



**ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**  
**ΣΧΟΛΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

178η Συνέλευση 18/07/2024

---

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΣΜΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

**ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

---

## **Σκοπός**

Ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου στο Τμήμα Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης συντάσσεται με απώτερο σκοπό τη συμβολή στην επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών και στη βελτίωση της συνολικής ακαδημαϊκής εμπειρίας των φοιτητών/-τριών.

## **Ορισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου**

Η Συνέλευση της Σχολής/Τμήματος αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών στα μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, το αργότερο μέχρι τις 30 Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, για κάθε νεοεισαχθέντα/-είσα φοιτητή/-τρια. Ο αριθμός των πρωτοετών φοιτητών/-τριών ισοκατανέμεται μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. και γίνεται η επιλογή με τυχαίο τρόπο. Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών ενός/μιας φοιτητή/-τριας παραμένει ο/η ίδιος/-α μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της. Σε περίπτωση απουσίας του Συμβούλου Σπουδών για μεγάλο χρονικό διάστημα (λ.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας, συνταξιοδότηση), η Συνέλευση αναθέτει τους/τις φοιτητές/-τριες του εν λόγω Συμβούλου σε άλλο μέλος Δ.Ε.Π. Όσον αφορά την εισαγωγή φοιτητών/-τριών ειδικών παθήσεων ή ειδικών κατηγοριών, οι οποίοι εγγράφονται αργότερα στο Τ.Ε.Δ.Δ., η διαδικασία επαναλαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση αυτών των εγγραφών.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του/της φοιτητή/-τριας ή του/της Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος/-α Σύμβουλος Σπουδών.

Για την άσκηση όσων αφορούν στον ρόλο του/της Συμβούλου Σπουδών ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών/-τριών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του/της Συμβούλου Σπουδών.

## **Καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου**

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών καθοδηγεί, υποστηρίζει και συμβουλεύει τους φοιτητές/-τριες για όλα τα παρακάτω:

- ✓ διευκόλυνση των πρωτοετών φοιτητών/-τριών στη μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση,
- ✓ ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες, παροχές και δομές υποστήριξης για τους/τις φοιτητές/-τριες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο,
- ✓ τη δομή και τα χαρακτηριστικά του Π.Π.Σ.,
- ✓ επιλογή θέματος πτυχιακών ή άλλων εργασιών,
- ✓ θέματα με διδάσκοντες/-ουσες,
- ✓ μεταπτυχιακές σπουδές (στο Τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό),
- ✓ επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό),
- ✓ συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.

Ο ρόλος του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι επικουρικός/συμβουλευτικός και την τελική ευθύνη για τις επιλογές τους σε ζητήματα σπουδών φέρουν οι ίδιοι/-ες οι φοιτητές/-τριες.

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος συνεργάζεται, όπου απαιτείται, με άλλους Φορείς και μονάδες του Ιδρύματος (π.χ. Κέντρο Υποστήριξης Προσωπικού και Φοιτητικού Πληθυσμού “Αικατερίνη Μαριδάκη-Κασσωτάκη”, Γραφείο Διασύνδεσης, κ.ά.), με σκοπό την καλύτερη δυνατή παροχή συμβουλευτικής προς τους/τις φοιτητές/-τριες.

### **Επικοινωνία μεταξύ Ακαδημαϊκού Συμβούλου και φοιτητή/-τριας - Συμβουλευτική Συνάντηση**

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος διαθέτει κατάλογο με τα στοιχεία επικοινωνίας των φοιτητών/-τριών που του/της έχουν ανατεθεί.

Η Συμβουλευτική Συνάντηση μπορεί να γίνεται κατόπιν αιτήματος του/της φοιτητή/-τριας ή με πρωτοβουλία του/της Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Οι Συμβουλευτικές Συναντήσεις γίνονται κατ’ ιδίαν, αλλά μπορούν να οργανώνονται και ομαδικά, για θέματα κοινού ενδιαφέροντος των φοιτητών/-τριών. Η Συμβουλευτική Συνάντηση μπορεί να πραγματοποιείται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως. Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος φροντίζει να έχει τουλάχιστον μία (1) Συμβουλευτική Συνάντηση ανά εξάμηνο με κάθε φοιτητή/-τρια που του/της έχει ανατεθεί.

Μετά την πραγματοποίηση Συμβουλευτικής Συνάντησης, και εφόσον από αυτή προκύπτουν ζητήματα που αφορούν στην εν γένει λειτουργία του Τμήματος Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος συντάσσει σύντομη ενημερωτική έκθεση που υποβάλλεται στην/στον Πρόεδρο/Αντιπρόεδρο του Τμήματος Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης.

### **Έγκριση-Τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού**

Ο παρών Κανονισμός εγκρίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης και μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και αναθεωρηθεί με απόφαση του ιδίου Οργάνου.